



Comune di Sant'Elia Fiumerapido

(Provincia di Frosinone)

Piazza E. Risi, 1 – 03049 – Sant'Elia Fiumerapido Tel. 0776-351801 fax 0776-350020

C.f.: 81002190601 – P.IVA: 00360930606

Cod. Iban IT74R0537274370000010000578

<http://www.comune.santeliafiumerapido.fr.it>

mail: info@comune.santeliafiumerapido.fr.it

Posta Elettronica Certificata (PEC): protocollo@pec.comune.santeliafiumerapido.fr.it

COMUNE DI SANT'ELIA FIUMERAPIDO
 PROTOCOLLO GENERALE
 N.0004889 - 05.06.2020
 CAT. CLASSE 0 PARTENZA

Ufficio Segreteria

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI ASSISTENTE SOCIALE – CAT. D POS. ECON. DI CON ORARIO DI LAVORO PART TIME 12 ORE SETTIMALI ED INDETERMINATO, CON RISERVA AI SOGGETTI IN POSSESSO DEI REQUISITI INDICATI PER LA STABILIZZAZIONE DI PERSONALE, AI SENSI DELL'ART. 20 COMMA 2 DEL D. LEGISLATIVO 75/2017.

Il Responsabile del Settore Affari Generali

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 159 del 9.10.2018 con la quale è stato approvato il piano triennale del fabbisogno di personale 2019-2021;

Dato atto che con il predetto atto di programmazione è stata prevista per l'annualità 2019 la copertura di un posto libero in dotazione organica di Assistente Sociale part time 12 ore settimanali;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 46 del 25.3.2019 con la quale è stata data direttiva politico-amministrativa finalizzata all'avvio delle procedure atte a superare il precariato del personale con rapporto di lavoro a tempo determinato presso il Comune di Sant'Elia Fiumerapido nel triennio 2018/2020 in applicazione dell'art. 20 del D.Lgs. 75/2017;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 151 del 18.9.2019 con la quale il Comune di Sant'Elia Fiumerapido ha preso atto della ricognizione effettuata ai fini dell'avvio delle procedure atte a superare il precariato ex art. 20 del D.Lgs. 75/2017 e per l'effetto, ha autorizzato l'indizione di concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. 1 posto di Assistente Sociale categoria D, posizione economica D1 del CCNL comparto Regioni ed Autonomie locali con rapporto di lavoro a tempo parziale 12 ore settimanali con riserva a favore dei soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art. 20, comma 2, del D.Lgs. n. 75/2017;

Vista la propria determinazione n. 209 del 28.5.2020 con la quale, in esecuzione della deliberazione della G.C. n. 151/2019 è stata indetta la procedura selettiva di cui al presente bando;

Richiamato il vigente Regolamento Comunale dei concorsi e delle altre procedure di assunzione;

Considerata la volontà di questa Amministrazione di programmare azioni volte al superamento del precariato;

Richiamate le disposizioni del D. Legislativo 75/2017, nonché le Circolari Funzione Pubblica n. 3/2017 e n. 1/2018;

RENDE NOTO

Art. 1 – Indicazione del concorso.

E' indetto concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 1 posto di Assistente Sociale (cat. D, posizione economica D1 del C.C.N.L. del comparto Regioni – Autonomie Locali, s, con rapporto di lavoro a part-time (h. 12) ed indeterminato, da destinare all'Area Servizi Sociali

Comune di Sant'Elia Fiumerapido, con riserva a favore dei soggetti **in possesso dei requisiti di cui all'art. 20 c. 2 del Decreto Legislativo 75/2017.**

Si fa presente che le procedure di assunzione cui all'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001 sono state già espletate e hanno avuto esito negativo.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, assicurando che la prestazione richiesta può essere svolta indifferentemente da soggetto dell'uno o dell'altro sesso.

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. del comparto del personale delle Regioni-Autonomie Locali per la categoria D, posizione economica D/1, oltre al rateo di tredicesima mensilità ed all'assegno per nucleo familiare se ed in quanto spettante.

Gli emolumenti suddetti sono sottoposti alle trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

Art. 2 – Normativa del concorso.

La riserva indicata nel presente concorso deve intendersi quella prevista ai sensi dell'art. 20, comma 2, del D. Legislativo 75/2017, in particolare i soggetti interessati devono possedere, in aggiunta a quanto previsto nel successivo articolo, i seguenti requisiti di preferenza:

- a) risultare titolare, successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015, di un contratto di lavoro flessibile presso l'amministrazione che bandisce il concorso;
- b) aver maturato, alla data del 31 dicembre 2017, almeno tre anni di contratto, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso l'amministrazione che bandisce il concorso.

Le modalità di svolgimento del concorso ed i criteri per la valutazione delle prove di esame sono quelli fissati dal presente bando di concorso e dal Regolamento Comunale dei concorsi, approvato con delibera di G. C. n. 205/2019.

Art. 3 – Requisiti per la ammissione al concorso.

1. Al concorso riservato sono ammessi i candidati in possesso dei seguenti requisiti generali:
 - a) Cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001.
 - b) Idoneità fisica all'impiego: l'Amministrazione, nei limiti imposti dalla legge e salvo quanto stabilito all'art. 6 comma 4, può disporre l'accertamento del possesso, da parte dei candidati all'assunzione del requisito dell'idoneità psicofisica a svolgere continuativamente ed incondizionatamente, le mansioni proprie del profilo professionale per il quale è previsto l'inserimento;
 - c) Inesistenza di condanne penali o di stato di interdizione o di provvedimenti di prevenzione o di altre misure che escludano l'accesso ai pubblici impieghi. L'Amministrazione si riserva di disporre la non ammissione dei candidati a carico dei quali risultino condanne per fatti tali da configurarsi come incompatibili con le mansioni connesse al profilo di inquadramento;
 - d) Godimento dei diritti civili e politici riferiti all'elettorato attivo;
 - e) Posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari per i nati entro il 1985;
 - f) La non destituzione, dispensa o decadenza dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione;
 - g) Età: l'età minima per l'accesso agli impieghi è di anni 18;
 - h) Titolo di studio: diploma di Assistente Sociale ai sensi del DPR 15 gennaio 1987 n.14 ovvero:
 - Diploma Universitario in Servizio Sociale di cui all'art.2 Legge 84/93;
 - Laurea Triennale appartenente alla classe 6 del D.M. 4/8/2000;
 - Laurea(L) appartenente alla classe L39 Lauree in Servizio Sociale

- Laurea Specialistica (LS) appartenente alla classe 57/S Programmazione e Gestione delle Politiche e dei Servizi Sociali;
- Laurea Magistrale (LM) appartenenti alle classi LM-87 Servizio Sociale e Politiche Sociali;
- altro titolo equipollente ai sensi delle norme vigenti.

3. di essere in possesso della patente di guida tipo “B”

4. Regolare iscrizione all’albo professionale degli assistenti sociali ai sensi della legge 23.03.1993 n.84;

5. eventuale possesso dei titoli utili per l’eventuale applicazione del diritto di preferenza, a parità di punteggio, così come espressamente indicati nell’allegato “B” del presente bando: la mancata dichiarazione dei suddetti titoli all’interno della domanda di partecipazione non ne consentirà l’applicazione;

Art. 4 – Possesso dei requisiti.

Tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del bando e dichiarati nella domanda di ammissione al concorso che deve essere compilata secondo il modello allegato A).

I suddetti requisiti debbono permanere anche al momento della assunzione.

L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione al concorso e per la assunzione in ruolo comporta in qualunque tempo la risoluzione del rapporto di impiego eventualmente costituito.

Art. 5 – Tassa di concorso.

La partecipazione alla selezione comporta il pagamento della tassa di concorso di € 10,00 da effettuarsi **esclusivamente** mediante versamento presso la Tesoreria Comunale IBAN: IT 74R0537274370000010000578 con indicazione della causale: “Tassa concorso pubblico - Selezione D/1 Assistente sociale”, entro i termini di scadenza del presente bando, **pena l’esclusione dal concorso.**

Art.6 Modalità di presentazione della domanda

1. La domanda di ammissione alla procedura selettiva deve essere redatta dal candidato su carta semplice, debitamente firmata a pena di esclusione, secondo lo schema che viene allegato al bando di concorso, riportando tutte le indicazioni e le dichiarazioni richieste a pena di esclusione.

2. Il candidato potrà autocertificare il possesso dei requisiti di ammissione con dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000, ad esclusione della documentazione che richiede una valutazione oggettiva, fatto salvo il diritto dell’Amministrazione di procedere, in caso di assunzione, alle opportune verifiche.

3. Le domande di ammissione al concorso devono essere indirizzate all’Ufficio Personale del Comune di Sant’Elia Fiumerapido e trasmesse secondo le seguenti modalità: raccomandata con avviso di ricevimento, consegna a mano del plico all’Ufficio Protocollo del Comune di Sant’Elia Fiumerapido che ne rilasceranno ricevuta, Posta Elettronica Certificata (PEC). Saranno ammesse le domande presentate entro il perentorio termine fissato **per il 30 GIUGNO 2020** e, nel caso della trasmissione a mezzo raccomandata, quelle pervenute entro il 5° giorno successivo alla scadenza purché inviate entro la data di scadenza stessa. Ove detto termine scada in giorno festivo, deve intendersi prorogato automaticamente al giorno seguente non festivo. Nel caso in cui il termine ultimo cada in giorno in cui si abbia irregolare o mancato funzionamento degli uffici postali a seguito di sciopero, il termine deve intendersi prorogato automaticamente a quello successivo alla sua cessazione. Il verificarsi di tale circostanza sarà accertato dall’Amministrazione.

4. Le buste contenenti le domande di ammissione e i documenti di partecipazione al concorso debbono contenere sulla facciata l’indicazione “Contiene domanda per concorso pubblico”.

5. La data di spedizione delle domande è stabilita e comprovata dal timbro e data dell'Ufficio Postale accettante o dell'agenzia di recapiti. In caso di presentazione diretta della domanda farà fede il timbro a data apposto dall'ufficio comunale accettante.

Art.7 - Ammissione ed esclusione dal concorso - Regolarizzazione delle domande

1. Scaduti i termini di presentazione, il responsabile del procedimento provvede all'esame delle domande e della documentazione allegata, al fine di accertare l'ammissibilità o meno al concorso.
2. E' causa di esclusione l'omessa dichiarazione dei requisiti generali e speciali di ammissione; l'omissione di una delle dichiarazioni prescritte non comporta l'esclusione qualora il possesso del requisito risulti o sia comunque desumibile dal contesto delle altre dichiarazioni o dalla documentazione allegata alla domanda.
3. L'eventuale richiesta di regolarizzazione dovrà essere inviata agli interessati, a cura del responsabile del procedimento, con lettera raccomandata ed i destinatari dovranno ottemperarvi, pena l'esclusione, entro il termine massimo di 10 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione, o, comunque, non oltre il primo giorno delle prove concorsuali, secondo diversamente indicato.
4. In caso di incertezza sul possesso dei requisiti di ammissione, sia nell'interesse del candidato che per l'efficacia del procedimento, il Responsabile competente potrà disporre l'ammissione con riserva; lo scioglimento della riserva è subordinato alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti.
5. L'ammissione – definita o con riserva – o la non ammissione dei candidati è disposta con provvedimento del Responsabile competente e comunicata in conformità alle indicazioni del bando.

Art. 8 – Svolgimento del concorso e relative comunicazioni.

Il Responsabile del Servizio Personale provvede, con apposito atto, all'ammissione al concorso dei candidati.

Le comunicazioni ai candidati, riguardanti il presente concorso, saranno effettuate tramite pubblicazioni nell'apposita sezione Bandi e Concorsi del sito del Comune di Sant'Elia Fiumerapido

Le comunicazioni pubblicate sul sito istituzionale hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Art. 9 – Prove di esame.

Le prove di esame verteranno sui seguenti argomenti:

Prima prova scritta (in forma di elaborato o quesiti a cui rispondere in maniera sintetica avente anche tagli pratico:

- Legislazione sociale nazionale e regionale, principi e fondamenti del servizio sociale;
- Metodi e tecniche del servizio sociale;
- Organizzazione e gestione dei servizi sociali con particolare riferimento alla realtà locale;
- Diritto amministrativo con particolare riferimento alla normativa degli EE.LL.

Seconda prova scritta (a contenuto psico attitudinale):

- Risoluzione di casi inerenti l'attività professionale dell'Assistente Sociale con particolare attenzione al processo metodologico ed ai relativi atti amministrativi;

Prova orale:

materie di cui alle prove scritte.

Ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 30.3.2001 n. 165, durante la prova orale oltre verrà accertata la adeguata conoscenza della lingua straniera e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

Art. 10 – Valutazione delle prove di esame.

Per la valutazione di ciascuna prova d'esame la Commissione appositamente nominata provvederà, prima dell'inizio delle operazioni di correzione e o di svolgimento, alla determinazione di una

griglia riportante i punti da attribuire, determinando prioritariamente il punteggio minimo da raggiungere per superare la singola prova e passare alla successiva.

Art. 11 – Graduatoria e suo utilizzo.

La valutazione sarà effettuata da un'apposita Commissione nominata ai sensi del vigente Regolamento comunale concorsi.

A detta graduatoria saranno applicate le disposizioni normative concernenti diritti di precedenza e preferenza.

La graduatoria del concorso è unica. Essa è formata secondo l'ordine decrescente del punteggio totale (costituito dalla somma dei punteggi ottenuti nella valutazione dei titoli ed in ciascuna prova di esame) attribuito a ciascun concorrente.

La graduatoria rimane efficace per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione ai sensi dell'art. 91, comma 4, del d.lgs. 8 Agosto 2000, n. 267, fatte salve eventuali proroghe disposte da leggi dello Stato.

Art. 12 – Accesso agli atti.

L'accesso agli atti del concorso è regolato e garantito, secondo le modalità e le condizioni previste dal Regolamento dei concorsi e dalle altre normative vigenti in materia, dal Segretario della Commissione giudicatrice.

Art. 13 – Assunzione dei vincitori.

I candidati che risulteranno vincitori saranno assunti a copertura dei posti messi a concorso, previo accertamento della idoneità fisica che sarà svolto dal competente Organo Sanitario, al quale è esclusivamente riservato tale giudizio.

Si procederà alle assunzioni seguendo l'ordine decrescente della graduatoria di merito, fatto salvo il rispetto di quanto previsto in merito all'esistenza di eventuali riserve previste ai sensi dell'art. 20 c. 2 del D. Legislativo 75/2017.

Art. 14 – Disposizioni finali.

L'Amministrazione, per motivi di pubblico interesse, si riserva la facoltà di prorogare il termine della scadenza del bando e/o di revocare il concorso.

INFORMATIVA AI SENSI DEL D. LGS. 196/2003

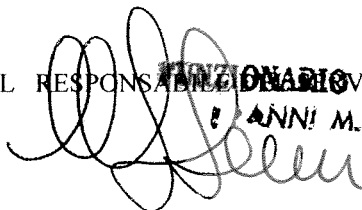
Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D. Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l'Ufficio Concorsi di questo Ente, per le finalità inerenti la gestione della procedura, e saranno trattati a seguito di eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per la gestione dello stesso. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un interesse, ai sensi della Legge 241/90.

Ai sensi dell'art. 7 del suddetto D. Lgs. 196/2003 i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne, nel rispetto delle disposizioni e dei termini inerenti la procedura, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, oltre che di chiedere la cancellazione o il blocco di eventuali dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi.

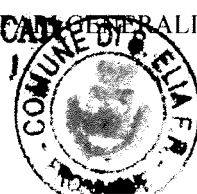
Copia del presente avviso ed eventuali ulteriori informazioni, potranno essere richieste al Servizio Segreteria - telefono 0776/351845, mail: info@comune.santeliafiumerapido.fr.it.

Sant'Elia Fiumerapido, 5.6.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CONCORSI E AMMISSIONI GENERALI



ANNI M. LIANA



ALLEGATO "A"
FAC-SIMILE DOMANDA

Al Comune di Sant'Elia Fiumerapido
Ufficio Protocollo
Piazza Enrico Risi

03049 S.ELIA FIUMERAPIDO

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI ASSISTENTE SOCIALE – CAT. D POS. ECON. DI CON ORARIO DI LAVORO PART TIME (H. 12) ED INDETERMINATO, CON RISERVA AI SOGGETTI IN POSSESSO DEI REQUISITI INDICATI PER LA STABILIZZAZIONE DI PERSONALE, AI SENSI DELL'ART. 20 COMMA 2 DEL D. LEGISLATIVO 75/2017.

Il/La sottoscritto/a _____ chiede di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica di cui all'oggetto e dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n.445 quanto segue:

- a) di essere nato/a il _____ a _____ ;
- b) di essere residente a _____
Via _____ n. _____ ;
- c) di essere cittadino/a italiano (ovvero di appartenere ad uno Stato facente parte dell'Unione Europea);
- d) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero indicare i motivi della non iscrizione o della avvenuta cancellazione);
- e) non aver riportato condanne penali e non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero dichiarato decaduto da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che lo stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- g) di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____
_____ conseguito presso _____
_____ il _____ con votazione di _____ ;
- h) di possedere i requisiti di cui all'art. 2 comma 20 del D. Legislativo n. 75/2017, come di seguito indicati: _____
- i) di essere iscritto all'Albo professionale di Assistente sociale;
- j) di essere nella seguente posizione nei confronti dell'obbligo leva _____
(per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985 ai sensi dell'art. 1 della legge 23.08.2004 n. 226);

- l) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- m) di essere in possesso della patente di guida tipo "B"
- n) di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 35 bis del D. L.vo n. 165/2001;
- n) di voler ricevere eventuali comunicazioni inerenti alla presente procedura al seguente indirizzo:
_____ ;
telefono _____ ; cellulare _____ ; e-mail _____
_____ pec _____ ;
- o) di essere in possesso dei seguenti titoli utili per l'eventuale applicazione del diritto di preferenza, a parità di punteggio, così come espressamente indicati nell'allegato "B" del presente bando;
- p) di non aver riportato sanzioni disciplinari nei 24 mesi precedenti la data di scadenza del presente avviso e non avere in corso procedimenti disciplinari;
- q) di non avere incompatibilità con le attività che saranno, eventualmente, oggetto di contratto di lavoro con il Comune di Sant'Elia Fiumerapido;
- r) di accettare espressamente tutte le norme di cui all'avviso pubblico in oggetto, ivi comprese le modalità di comunicazione dallo stesso previste.

Il/la sottoscritto/a si impegna a comunicare l'eventuale variazione del proprio recapito, sollevando codesto Comune da ogni responsabilità per eventuali disguidi imputabili all'omessa comunicazione e dichiara di aver preso visione ed accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni del bando in oggetto e che le informazioni inserite nel curriculum vitae corrispondono al vero.

Il/la sottoscritto/a autorizza il trattamento dei propri dati ai sensi del D. L.vo 30.06.2003, n.196.

Per la regolarità della presente dichiarazione occorre allegare ad essa fotocopia del documento d'identità.

Allega alla presente, a pena di esclusione:

- 1) Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.
- 2) Copia pagamento tassa di concorso di € 10,00;
- 3) Curriculum debitamente datato e sottoscritto.

Data _____

Firma _____

ALLEGATO "B"

TITOLI DI PREFERENZA (da indicare nella domanda di ammissione alla selezione)

A parità di merito, i titoli di preferenza, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 09/05/94, n. 487, sono: a)

gli insigniti di medaglia al valor militare;

b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;

c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;

d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

e) gli orfani di guerra;

f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;

g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

h) i feriti in combattimento;

i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;

j) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;

k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;

l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

m) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;

n) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;

p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

q) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nel

Comune di Sant'Elia Fiumerapido

r) i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

s) gli invalidi ed i mutilati civili;

t) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma. A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata: a) dalla minore età;

b) dal numero dei figli a carico per coniugati e non coniugati;

c) dalla maggiore esperienza lavorativa computata su tutto il complessivo pregresso lavorativo del concorrente;

d) ai sensi della Legge 407/1998, sono equiparati alle famiglie dei caduti civili di guerra, le famiglie dei caduti a causa di atti di terrorismo consumati in Italia: la condizione di caduto per terrorismo nonché vittima della criminalità organizzata, viene certificata dalla competente Prefettura.